



Proceso de matrícula 2025

PASO 1

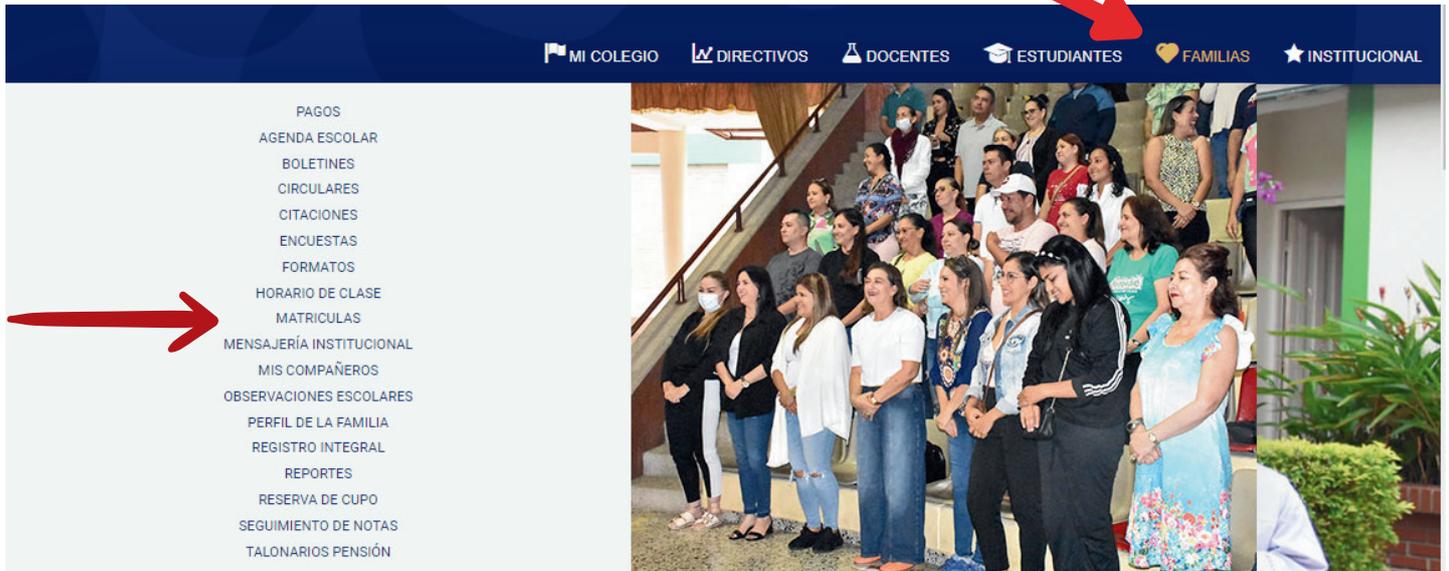


Ingrese a www.santaana.edu.co con el **usuario** y **contraseña de Padre de Familia**



PASO 2

Ingrese a la sección **FAMILIAS** luego a **MATRÍCULAS**.



PASO 3

Seleccione al estudiante y de clic en **Iniciar Proceso**.

PROCESO DE MATRICULA

Estimada Familia: para descargar los formatos de Matrícula es **OBLIGATORIO** actualizar los datos del DEUDOR y CODEUDOR ya que esa información aparecerá en el Contrato, Carta de Autorización y Pagaré.

Seleccione estudiante:

Año Matrícula:



Iniciar Proceso

PASO 4

Actualice información del deudor y codeudor (Tenga en cuenta que el Certificado para declaración de renta, sólo se expedirá a nombre de quien se registre como **DEUDOR**).

ACTUALIZAR DEUDORES



Descargue e imprima los siguientes documentos:

PASO 5



DESCARGAR FORMATOS

1. Orden de matrícula.
2. Contrato
3. Pago de Matrícula.
4. Pago Seguro Estudiantil
5. Pago AME
6. Asociación Padres de Familia
7. Pago Material Educativo



PASO 6



Con los **recibos de pago**, cancele en el **Banco Caja Social** la matrícula, el **seguro estudiantil**, **material educativo**, **aporte a Asociación de padres de familia y Ame (opcional)**.

En la **fecha estipulada para la Matrícula**, debe **presentarse padres de familia y/o acudiente, deudor, codeudor y estudiante** para legalizar la matrícula.

Matrícula Financiera en Oficina de Contabilidad: Presentar Recibos de Pago y Fotocopia de las cédulas de Deudor y Codeudor. Traer impreso para firma y toma de huellas en la Oficina: Contrato, Pagaré y Carta de Instrucciones. *(Tenga en cuenta que el Certificado para declaración de renta, sólo se expedirá a nombre de quien se registre como DEUDOR).*

Matrícula Académica en Secretaría: Presentar Certificado Médico y Certificados de Notas (originales) a partir de 5° Primaria y de cada grado cursado de bachillerato si lo tiene pendiente.

La lista de textos y útiles escolares la encontrarán publicada en la Plataforma Institucional.



MATRÍCULAS

9 de Diciembre: Jardín, Transición, 1°, 2°, 3°, 4°, 5° Primaria.

10 de Diciembre: Sexto, Séptimo, Octavo y Noveno

11 de Diciembre: Décimo, Undécimo y Casos especiales

Tener en cuenta que si no se realiza en estas fechas se considera matrícula extemporánea y tiene recargo.



Horario de atención: 7:00 a.m. a 11:30 a.m. y 2:00 a 4:00 p.m.

Atención en Secretaría **hasta el 17 de diciembre de 2024 (12:00m)** y a partir del 8 de enero de 2025.(Documentos Pendientes y matrícula extemporánea)

Horario: 7:00 am- 1:30 pm

Inicio de clases: 3 de febrero de 2025

Estudiantes Nuevos y Antiguos – Horario Normal

Cualquier duda o dificultad en el proceso asistan a nuestro colegio en la fecha y hora indicada y les colaboramos.

